

## ■ (重要) 各校提出用 Google ドライブ アクセス権限の付与について

事務局より最初にドライブへの権限を付与するアドレスは、セキュリティ面を考慮し各校 1 名と致します。

下記の内容をご確認いただき、各校主担当の方はメール受信を注視いただくようお願いします。  
(普段と違うアドレスよりメールが届きます)

### 1) 各校 Google ドライブのアクセス権限付与メールの送信について

- ・送信日：10/10（金）15:00 頃
- ・送信先：各校 1 名（事務局にて主担当と判断した方）※主に仮申込書をご提出いただいているご担当
- ・送信元：matsui-shusuke@c-platform.or.jp
- ・送信内容：添付写真参照



### 2) メールが届いた方へのご依頼事項

- ①メールを開いて必ず URL をクリックし、自校のドライブであることをご確認ください。
- ②各校ブックの【提出管理シート】内、K列以降（担当者一覧②～⑩）へ、必要に応じて各校の関係者アドレスを追加してください。（追加したアドレスに各校のドライブのアクセス権限が付与され、メールが自動送信されます）

### 3) 注意事項

- ・各校の主担当で Google ドライブが利用できない方は、10/8 までに事務局へご一報ください（必須）
- ・別のアドレスで対応可能な場合は、そのアドレスをお知らせください
- ・どなたのアドレスへも権限付与ができない場合、10/10 に提出様式をメールで送信いたします